



Ficha Técnica del Indicador

1. Datos de identificación del programa 1

Programa presupuestario 1.1 Buenas prácticas de la Administración 2024-2027 Identificador del programa *

Unidad responsable del programa presupuestario 1.2

Tesorería

Clasificación del programa presupuestario 1.3 EJE 1 - 1.1 Buenas prácticas de la Administración 2024-2027

Cobertura 1.4

Municipal

Prioridades 1.5

Buenas prácticas de la Administración 2024-2027

Objetivo: (Fin, Propósito, Componente o Actividad) 1.6

Conformar la administración bajo una planeación en apego al marco normativo municipal, contemplando el personal operativo con forme al rango de población.

2. Datos de identificación del indicador 2

Nombre del indicador 2.1 7. Ley de Egresos del Municipio con tabulador de sueldos, aprobado y evaluado por congreso Identificador del indicador* A2C1 Línea de Acción

Dimensión a medir 2.2

Producto/insumo

Definición 2.3
Elaboracion Ley de Egresos del Municipio con tabulador de sueldos, aprobado y evaluado por congreso

Método de cálculo 2.4

Unidad de medida 2.5

Cumplimiento

Producto / Insumo

Desagregación geográfica 2.6

Frecuencia de medición 2.7

Municipal

Anual

Responsable del indicador 3.9

Tesorería

4. Determinación de metas

Línea base, valor y fecha (año y periodo) 4.1

Valor	Año	Periodo
Documento elaborado	2024	Anual

Meta y periodo de cumplimiento 4.2

Documento elaborado y publicado

Meta	cumplimiento

Comportamiento del indicador hacia la meta 4.3

Periodo de cumplimiento de avance **Anual**

Regular

Parámetros de semaforización 4.4

Factibilidad 4.5

Verde	Amarillo	Rojo
Cumplimiento	Proceso	Rezago

la meta debe ser realista y alcanzable, es decir debe ser razonable en relación al nivel del indicador y debe poderse realizar con los recursos (humanos, materiales, financieros, etc.) con los que se cuenta.

Se alcanza la meta o supero	Comenzado y ejecutandose	Demora en el desarrollo
-----------------------------	--------------------------	-------------------------