



EJE RECTOR 1													
PROGRAMA: 1.1 Buenas prácticas de la Administración 2024-2027													
Nivel / Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Definición	Fórmula	Sustitución de Fórmula	Método de Evaluación / Sentido del Indicador	Resultado	Meta	Unidad de Medida / Frecuencia	Tipo de Indicador / Dimensión a Medir	Medios de Verificación	Verificación	Supuestos	Responsables
Fin	1. Personal laborando en la Administración Pública, por Función de acuerdo al rango de población	Numero de Personal laborando en la Administración Pública, por Función de acuerdo al rango de población	Número de servidores públicos municipales en el año evaluado / población total x 1000		Evaluación comparativa anual. Sentido positivo (mayor valor = mejor desempeño).		menor o igual a 8	Documentos / Anual	Producto / Insumo	Ley de ingresos y presupuesto de egresos avalada por le congreso del estado de nayarit	https://periodicooficial.nayarit.gob.mx/descargar_pdf.php?archivo=150725%20(18).pdf	El ayuntamiento asigna recursos humanos, técnicos y financieros necesarios para la implementación, así como el clima, el acceso y la seguridad lo permite. Existe la colaboración con instituciones y la participación ciudadana.	Tesorería
Propósito	2. Balance presupuestario sostenible	Mide el Balance presupuestario sostenible	Ingreso total en el año evaluado - gastos totales del año evaluado, excepto amortización de la deuda		Evaluación comparativa anual		mayor o igual a 0	Documentos / Anual	Resultado. Eficiencia operativa	Informe Tesorería. Donde ambas variables (Gasto total anual en el año evaluado) deben de corresponder al mismo monto.		El ayuntamiento asigna recursos humanos, técnicos y financieros necesarios para la implementación, así como el clima, el acceso y la seguridad lo permite. El gasto ejercido esta solventado	Tesorería
Componentes y Líneas de Acción													
C1- Implementar una administración bien estructurada, apegada al marco normativo y al cumplimiento de las metas establecidas.	3. Porcentaje de unidades administrativas que se compartieron los reglamentos y derechos del servicio publico	Mide el Porcentaje de unidades administrativas que se compartieron los reglamentos y derechos del servicio publico	(Total de unidades administrativas con conocimiento de la normativa / Total de unidades administrativas) x 100		Evaluación comparativa anual. Sentido positivo (mayor valor = mejor desempeño).		100%	Porcentaje / Anual	Resultado. Eficiencia operativa	Informe anual		Disponibilidad de cada funcionario publico en cada unidad administrativa	Contraloría
C2- Estructurar la administración con forme al marco normativo y proporción poblacional	4. Catálogo de puestos avalado por la Administración o el Ayuntamiento en funciones, según corresponda.	Documento elaborado	Documento elaborado		Cumplimiento		Documento elaborado	Producto / Insumo	Producto / Insumo	Documento elaborado	https://periodicooficial.nayarit.gob.mx/descargar_pdf.php?archivo=PE%20311224%20(12)%20Huajicori.pdf	El ayuntamiento asigna recursos humanos, técnicos y financieros necesarios para la implementación, así como el clima, el acceso y la seguridad lo permite.	Tesorería
Líneas de Acción													
A1C1 Línea de Acción	5. Actualizar el reglamento de gobierno y la policía municipal bajo el marco de la ley	Elaboracion de la Actualizacion del reglamento de gobierno y la policía municipal bajo el marco de la ley	Documento elaborado y publicado		Cumplimiento		Documento elaborado	Documento / Anual	Producto / Insumo	Documento elaborado y publicado		El ayuntamiento asigna recursos humanos, técnicos y financieros necesarios para la implementación, así como el clima, el acceso y la seguridad lo permite.	Secretaría Municipal
A2C1 Línea de Acción	6. Actualizar los reglamentos de las direcciones administrativas en base al marco normativo.	Elaboracion de la actualizacion de los reglamentos de las direcciones administrativas en base al marco normativo.	Documento elaborado y publicado		Cumplimiento		Documento elaborado	Documento / Anual	Producto / Insumo	Documento elaborado y publicado		El ayuntamiento asigna recursos humanos, técnicos y financieros necesarios para la implementación, así como el clima, el acceso y la seguridad lo permite.	Secretaría Municipal



EJE RECTOR 1													
PROGRAMA: 1.1 Buenas prácticas de la Administración 2024-2027													
Nivel / Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Definición	Fórmula	Sustitución de Fórmula	Método de Evaluación / Sentido del Indicador	Resultado	Meta	Unidad de Medida / Frecuencia	Tipo de Indicador / Dimensión a Medir	Medios de Verificación	Verificación	Supuestos	Responsables
A3C1 Línea de Acción	7. Ley de Egresos del Municipio con tabulador de sueldos, aprobado y evaluado por congreso	Documento elaborado	Cumplimiento		Documento	Documento elaborado		Producto / Insumo	Producto / Insumo	Ley de Egresos del Municipio	https://periodicooficial.nayarit.gob.mx/descargar_pdf.php?archivo=PE%20311224%20(12)%20Huajicori.pdf	El ayuntamiento asigna recursos humanos, técnicos y financieros necesarios para la implementación, así como el clima, el acceso y la seguridad lo permite.	Tesorería
A4C2 Línea de Acción	8. Ley de Egresos del Municipio con unidades administrativas, aprobado y evaluado por congreso	Documento elaborado	Cumplimiento		Documento	Documento elaborado		Producto / Insumo	Producto / Insumo	Ley de Egresos del Municipio	https://periodicooficial.nayarit.gob.mx/descargar_pdf.php?archivo=PE%20311224%20(12)%20Huajicori.pdf	El ayuntamiento asigna recursos humanos, técnicos y financieros necesarios para la implementación, así como el clima, el acceso y la seguridad lo permite.	Tesorería
A5C2 Línea de Acción	9. Ley de Egresos del Municipio con tabulador de sueldos y puestos, de acuerdo al marco normativo, aprobado y evaluado por congreso	Documento elaborado	Cumplimiento		Documento	Documento elaborado		Producto / Insumo	Producto / Insumo	Ley de Egresos del Municipio	https://periodicooficial.nayarit.gob.mx/descargar_pdf.php?archivo=PE%20311224%20(12)%20Huajicori.pdf	El ayuntamiento asigna recursos humanos, técnicos y financieros necesarios para la implementación, así como el clima, el acceso y la seguridad lo permite.	Tesorería
A6C2 Línea de Acción	10. Participación de las mujeres en puestos de mando medio y superior en la administración pública municipal.	Numero de mujeres en puestos de mando medio y superior en la administración pública municipal.	Sumatoria de mujeres en puestos de mando medio y superior en la administración pública municipal.		Evaluación comparativo con Igualdad de género	mayor o igual a 50		Numero / Anual	Resultado. Eficiencia operativa	Plan Municipal de desarrollo 2024 - 2027		El ayuntamiento asigna recursos humanos, técnicos y financieros necesarios para la implementación, así como el clima, el acceso y la seguridad lo permite.	recursos humanos