



H. XLIII Ayuntamiento Constitución de Huajicori, Nayarit
Matriz de Indicadores para Resultados 2025



PROGRAMA: 1.4 Transparencia y rendición de cuentas.													
Nivel / Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Definición	Fórmula	Sustitución de Fórmula	Método de Evaluación / Sentido del Indicador	Resultado	Metas	Unidad de Medida / Frecuencia	Tipo de Indicador / Dimensión a Medir	Medios de Verificación	Verificación	Supuestos	Responsables
Fin	1. Reglamento municipal de transparencia y acceso a la información pública.	Elaboración del Reglamento municipal de transparencia y acceso a la información pública.	documento elaborado		Cumplimiento		1	Documento / Anual	Producto / Insumo	Reglamento municipal de transparencia y acceso a la información pública.		El ayuntamiento asigna recursos humanos, técnicos y financieros necesarios para la implementación, así como el clima, el acceso y la seguridad lo permite. Existe la colaboración con instituciones.	transparencias
Componentes y Líneas de Acción													
C1 - Implementar acciones a favor de una cultura de la transparencia y rendición de cuentas en cada dependencia de la entidad.	2. Programa de obligaciones en materia de transparencia y rendición de cuentas	Programa de carga de transparencia y rendición de cuentas del Ayuntamiento	Programa de carga elaborado		Cumplimiento		1	Documento / Anual	Producto / Insumo	Informe anual de transparencia		El ayuntamiento asigna recursos humanos, técnicos y financieros necesarios para la implementación, así como el clima, el acceso y la seguridad lo permite. Existe la colaboración con instituciones.	transparencias
Líneas de Acción													
A1C1 Línea de Acción	3. Porcentaje de documentos públicos disponibles en línea	Mide la proporción de documentos oficiales	(Número de documentos disponibles en línea / Total de documentos de esa categoría) x 100.		Evaluación anual. Cumplimiento		100%	Porcentaje / Anual	Resultado. Eficacia	Informe de anual del cumplimiento de publicaciones		El ayuntamiento asigna recursos humanos, técnicos y financieros necesarios para la implementación, así como el clima, el acceso y la seguridad lo permite. Existe la colaboración con instituciones.	Contraloría
A2C1 Línea de Acción	4. Propuestas para extender la mejora de los sistemas de adquisiciones y del padrón de proveedores	Elaboración de Propuestas para extender la mejora de los sistemas de adquisiciones y del padrón de proveedores	Documento elaborado		Cumplimiento		1	Documento / Anual	Producto / Insumo	documento elaborado		El ayuntamiento asigna recursos humanos, técnicos y financieros necesarios para la implementación, así como el clima, el acceso y la seguridad lo permite. Se cuenta con las mejoras en cuanto a normatividad	Contraloría
A3C1 Línea de Acción	5. Número de Actualizaciones al inventario de Bienes muebles e inmuebles	Mide la cantidad de Actualizaciones al inventario de Bienes muebles e inmuebles	Sumatoria de Actualizaciones al inventario de Bienes muebles e inmuebles		Evaluación comparativa anual. Sentido positivo actualizado		Actualizado	Numero / Anual	Resultado. Eficiencia operativa	Oficios comprobatorios de actualización al inventario		El ayuntamiento asigna recursos humanos, técnicos y financieros necesarios para la implementación, así como el clima, el acceso y la seguridad lo permite.	Sindicatura
A4C1 Línea de Acción	6. Actualizaciones el portal electrónico del ayuntamiento y sus dependencias.	Mide la cantidad de actualizaciones	Sumatoria de actualizaciones		Cumplimiento		Cumplimiento	Numero / Anual	Actividad. Supervisión	Comprobantes de actualizaciones		La información y contenido para asegurar que sea útil y refleje las actividades y decisiones municipales.	Secretaría Municipal



H. XLIII Ayuntamiento Constitución de Huajicori, Nayarit
Matriz de Indicadores para Resultados 2025



PROGRAMA: 1.4 Transparencia y rendición de cuentas.

Nivel / Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Definición	Fórmula	Sustitución de Fórmula	Método de Evaluación / Sentido del Indicador	Resultado	Metas	Unidad de Medida / Frecuencia	Tipo de Indicador / Dimensión a Medir	Medios de Verificación	Verificación	Supuestos	Responsables
A5C1 Línea de Acción	7.Actualización y vinculación de los sistemas de información de los contribuyentes y beneficiarios de los programas del ayuntamiento	Elaboración de la Actualización y vinculación de los sistemas de información de los contribuyentes y beneficiarios de los programas del ayuntamiento	Documento elaborado		Cumplimiento		Cumplimiento	Documento / Anual	Producto / Insumo	documento elaborado		El ayuntamiento asigna recursos humanos, técnicos y financieros necesarios para la implementación, así como el clima, el acceso y la seguridad lo permite.	Presidencia
A6C1 Línea de Acción	8.Porcentaje de las declaraciones patrimoniales y de impuestos de los servidores públicos.	Mide el Porcentaje de las declaraciones patrimoniales y de impuestos de los servidores públicos.	(Número de declaraciones realizadas / Número total de declaración de acuerdo al personal) x 100.		Evaluación comparativa anual. Sentido positivo (mayor valor = mejor desempeño).		100%	Porcentaje / Anual	Resultado. Eficiencia operativa	declaraciones patrimoniales		El ayuntamiento asigna recursos humanos, técnicos y financieros necesarios para la implementación, así como el clima, el acceso y la seguridad lo permite.	Contraloría
A7C1 Línea de Acción	9.Número de ciudadanos que participan en mecanismos de control y fiscalización	Mide la cantidad de personas involucradas en procesos de supervisión y control de la acción pública	Sumatoria de participantes		Comparación anual de registros por año (mayor valor = mayor participación).		mayor valor = mayor participación	Numero / Anual	Resultado / Eficiencia	Informe de resultados de participación con lista de asistencia		Los ciudadanos participan directamente en la toma de decisiones	Contraloría
A8C1 Línea de Acción	10.Porcentaje de cumplimiento del marco jurídico de transparencia y acceso a la información	Mide el cumplimiento con sus obligaciones legales de hacer pública la información	(Número de obligaciones cumplidas / Número total de obligaciones) x 100.		Comparación anual de cumplimiento		100%	Porcentaje / Anual	Resultado. Eficiencia operativa	Informe anual de transparencia		Los entes obligados cumplen con sus deberes legales de publicar y actualizar datos en sus portales de transparencia	transparencias
A9C1 Línea de Acción	11.Numero de Capacitaciones a los servidores públicos en materia de transparencia y rendición de cuentas.	Mide la cantidad de Capacitaciones a los servidores públicos en materia de transparencia y rendición de cuentas.	Sumatoria de Capacitaciones a los servidores públicos en materia de transparencia y rendición de cuentas.	2	Cumplimiento		1	Numero / Anual	Resultado / Eficiencia	Informe anual de transparencia		El ayuntamiento asigna recursos humanos, técnicos y financieros necesarios para la implementación. La administración se interesa en mejorar sus capacidades	transparencias
A10C1 Línea de Acción	12.Porcentaje de cumplimiento en cuanto a las solicitudes de información y respuesta	Mide el nivel de acceso a la información pública y la responsabilidad de los servidores públicos ante la ciudadanía	(Número de respuestas generadas / Número de solicitudes recibidas) * 100		Evaluación comparativa anual. Sentido positivo (100% de respuestas = mejor desempeño).		100%	Porcentaje / Anual	Resultado. Eficiencia operativa	Informe anual		El ayuntamiento asigna recursos humanos, técnicos y financieros necesarios para la implementación. La disponibilidad de información y la efectividad en la gestión de las solicitudes.	transparencias